



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»
(ВЮИ ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Владимир

25 сентября 2018 г.

№ 449

**Об утверждении Положения об отделе по работе с личным составом
федерального казенного образовательного учреждения
высшего образования «Владимирский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»**

В связи с изменениями, произошедшими в организационно-штатной структуре ВЮИ ФСИН России, в целях оптимизации деятельности отдела по работе с личным составом ВЮИ ФСИН России, в соответствии с Уставом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», утвержденным приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194 и на основании протокола заседания Ученого совета ВЮИ ФСИН России от 20.09.2018 № 2 **п р и к а з ы в а ю:**

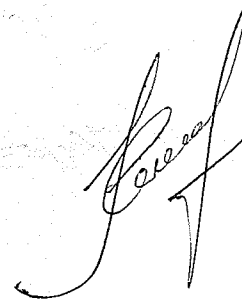
1. Утвердить Положение об отделе по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (приложение)..

2. Признать утратившим силу приказ ВЮИ ФСИН России от 04.10.2017 № 509 «Об утверждении Положения об отделе по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования

«Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника института по кадрам полковника внутренней службы Пустовалову С.В.

Врио начальника
подполковник внутренней службы



В.Б. Клементьев

УТВЕРЖДЕНО
приказом ВЮИ ФСИН России
от 25 сентября 2018 г. № 449

**Положение
об отделе по работе с личным составом
федерального казенного образовательного учреждения
высшего образования
«Владимирский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»**

I. Общие положения

1. Отдел по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – Отдел) является самостоятельным структурным подразделением федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ВЮИ ФСИН России, институт), выполняющим задачи по организации с личным составом ВЮИ ФСИН России: воспитательной работы; работы по противодействию коррупции и иным правонарушениям; социальной работы; культурно-досуговой работы и психологического обеспечения личного состава ВЮИ ФСИН России.

2. Правовой основой деятельности Отдела являются: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Российской Федерации, правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовые акты Минюста России, Минобрнауки России, Министерства науки и высшего образования, ФСИН России, другие правовые акты, а также Устав ВЮИ ФСИН России, иные локальные акты ВЮИ ФСИН России и настоящее Положение.

3. Создание, переименование и ликвидация Отдела осуществляется приказом ФСИН России.

4. Деятельность Отдела строится на принципах законности, гласности, гуманизма, уважения личности, социальной справедливости, учета общественного

мнения, сочетания единоначалия при принятии решений по вопросам служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении.

5. Отдел осуществляет работу в тесной взаимосвязи с отделом кадров, кафедрами, факультетами и иными подразделениями ВЮИ ФСИН России.

6. Отдел непосредственно подчиняется заместителю начальника ВЮИ ФСИН России по кадрам и организует свою работу под его руководством.

7. Структура и штат Отдела утверждаются приказом ФСИН России.

8. Делопроизводство в Отделе ведется в порядке, установленном соответствующими правовыми актами ФСИН России.

II. Функции Отдела

9. Организация, планирование, методическое обеспечение и непосредственное проведение воспитательной, антикоррупционной, социальной, культурно-досуговой и психологической работы с личным составом ВЮИ ФСИН России.

10. Разработка мер по совершенствованию воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России, осуществление перспективного и текущего планирования, определение наиболее эффективных средств, методов и форм реализации воспитательных задач, внесение по этим вопросам предложений руководству ВЮИ ФСИН России.

11. Организация служебно-боевой, общественно-государственной подготовки, общественно-политического и государственно-правового информирования личного состава ВЮИ ФСИН России.

12. Организация индивидуально-воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России, оказание методической помощи руководителям структурных подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам организации и проведения индивидуальной воспитательной работы и развития наставничества.

13. Оказание методической помощи кураторам учебных групп курсантов очного обучения юридического факультета в проведении воспитательной работы с переменным личным составом.

14. Оказание методической и практической помощи общественным формированиям ВЮИ ФСИН России с целью усиления их влияния на поддержание

здорового морально-психологического климата в служебных и учебных коллективах, организации культурного досуга.

15. Информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам воспитательной работы, наставничества, реализации социальных гарантий, противодействия коррупции и иным правонарушениям, психологического обеспечения, культурно-досуговой работы.

16. Изучение и внедрение положительного опыта в области организации образовательного процесса в деятельность ВЮИ ФСИН России.

17. Методическое обеспечение информационно-пропагандистской работы, организация деятельности по размещению наглядной агитации (в том числе стенной печати) в расположении ВЮИ ФСИН России.

18. Организация работы по совершенствованию и развитию высоких профессиональных и духовно-нравственных качеств работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России.

19. Участие в реализации государственных программ патриотического воспитания граждан Российской Федерации, государственной политики в отношении молодежи и ветеранов.

20. Осуществление сбора, обработки и обобщения статистических отчетов по воспитательной работе, социально-правовой поддержке работников, курсантов очного обучения юридического факультета и членов их семей, сведений о состоянии служебной дисциплины и законности, о преступлениях среди курсантов очного обучения юридического факультета, представление соответствующей информации по установленным формам отчетности.

21. Профилактика коррупционных и иных правонарушений среди личного состава ВЮИ ФСИН России:

21.1. Обеспечение соблюдения личным составом ВЮИ ФСИН России ограничений, запретов и требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – требования к служебному поведению).

21.2. Принятие мер к выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

21.3. Оказание личному составу ВЮИ ФСИН России консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, а также связанным с уведомлением руководства Института, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения личным составом ВЮИ ФСИН России коррупционных и иных правонарушений, случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению указанных правонарушений, непредставления работниками ВЮИ ФСИН России сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

21.4. Сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ВЮИ ФСИН России, представленных в установленном порядке, осуществление контроля за своевременностью их представления, направление информации во ФСИН России при необходимости проверки их достоверности и полноты, обеспечение подготовки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте ВЮИ ФСИН России.

21.5. Осуществление контроля за порядком проведения служебных проверок.

21.6. Хранение в установленном порядке материалов служебных проверок.

21.7. Осуществление контроля за исполнением в структурных подразделениях ВЮИ ФСИН России требований правовых актов Российской Федерации, регламентирующих работу, проводимую в целях противодействия коррупции.

22. Обеспечение подготовки служебной документации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

23. Осуществление проверок состояния воспитательной работы в подразделениях ВЮИ ФСИН России.

24. Организация своевременного рассмотрения писем, заявлений граждан, публикаций и сообщений, касающихся состояния воспитательной работы, законности и служебной дисциплины, принятие мер к устранению выявленных недостатков.

25. Обеспечение (во взаимодействии со структурными подразделениями института) соблюдения прав, льгот, гарантий и законных интересов сотрудников, работников, ветеранов института и членов их семей. Подготовка обоснованных и мотивированных проектов локальных правовых актов (заклучений, приказов, распоряжений, положений), направленных на совершенствование организации воспитательной работы и реализацию социальных гарантий работников.

26. Участие в разработке и реализации федеральных, ведомственных и региональных целевых социальных программ.

27. Организация взаимодействия с органами воспитательной работы учреждений и органов ФСИН России, силовых структур, органами государственной власти Владимирской области, местного самоуправления г. Владимира, территориальными органами, общественными организациями и религиозными конфессиями.

28. Организация взаимодействия с учреждениями культуры и искусства, творческими союзами по вопросам духовно-нравственного и культурно-эстетического воспитания личного состава ВЮИ ФСИН России, организация культурного досуга личного состава ВЮИ ФСИН России.

29. Организация и поддержание взаимодействия с ветеранами и выпускниками ВЮИ ФСИН России, привлечение их к проведению воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России.

30. Участие в подготовке переводных характеристик и выпускных аттестаций курсантов очного обучения юридического факультета.

31. Организация мероприятий по реализации страховых гарантий и выплат сотрудникам в целях возмещения вреда, полученного в период прохождения службы (работы).

32. Рассмотрение, изучение вопросов, проблем социальной защищенности и поддержки работников института и членов их семей.

33. Оказание консультативной помощи работникам, ветеранам, членам их семей по вопросам, касающимся реализации их социальных гарантий.

34. Профессионально-психологический отбор кандидатов на службу, работников при устройстве на работу, проведение диагностики развития профессионально важных качеств курсантов очного обучения юридического

факультета, целевых и профилактических осмотров сотрудников института при перемещении по службе, продлении срока службы, заступлении на службу с оружием и других случаях, требующих психодиагностического обследования.

35. Оказание психологической помощи курсантам очного обучения юридического факультета, студентам факультета права и управления, работникам института и членам их семей по личным, семейным и профессиональным вопросам. Актуализация личностных ресурсов для преодоления кризисных и проблемных ситуаций, а также для решения служебных задач с учетом психологических факторов.

36. Формирование и развитие профессионально важных качеств у курсантов очного обучения юридического факультета, коррекция и развитие системы отношений личности, обучение приемам и способам самоконтроля, повышение устойчивости к неблагоприятным психологическим факторам. Осуществление психологического сопровождения и поддержки личного состава ВЮИ ФСИН России, проведение мероприятий по поддержанию и развитию профессиональной работоспособности.

37. Прогнозирование индивидуального и группового поведения, оценка перспектив развития личности и социальной ситуации, предупреждение межличностных конфликтов и иных негативных проявлений, вызванных спецификой служебной деятельности, бытовыми и семейными проблемами.

38. Проведение социально-психологического обследования личного состава ВЮИ ФСИН России, изучение психологического климата в коллективах, разработка методических рекомендаций по его улучшению, а также профилактике и разрешению конфликтных ситуаций.

39. Разработка предложений по комплектованию служебных коллективов ВЮИ ФСИН России с учетом индивидуально-психологических характеристик работников института, их психологической совместимости для эффективного выполнения профессиональных задач.

40. Повышение уровня психологической компетенции курсантов очного обучения юридического факультета и работников ВЮИ ФСИН России, обучение профессионально важным психологическим навыкам и методам работы. Консультирование руководителей подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам

применения психологических технологий в работе с кадрами, определения психического состояния личного состава ВЮИ ФСИН России.

41. Сбор, обработка и обобщение статистических отчетов о воспитательной работе, проводимой с личным составом ВЮИ ФСИН России, представление соответствующей информации по установленным формам отчетности в ФСИН России.

III. Компетенция Отдела

42. Организация контроля и анализа выполнения во ВЮИ ФСИН России требований руководящих документов Минюста России и ФСИН России по вопросам воспитательной работы с личным составом.

43. Участие в планировании и реализации задач развития и реформирования УИС в части касающейся организации деятельности во ВЮИ ФСИН России.

44. Организация воспитательной работы, направленной на формирование у личного состава ВЮИ ФСИН России государственно-правового мировоззрения, всесторонне развитой, профессионально подготовленной, морально и психологически устойчивой личности сотрудника, на основе патриотизма, верности конституционному и служебному долгу, готовности к отстаиванию национальных интересов Российской Федерации. Повышение роли и ответственности руководителей всех уровней в работе с личным составом.

45. Изучение морально-психологического состояния, социального положения личного состава института, принятие мер к поддержанию здорового морально-психологического климата в служебных и учебных коллективах, их сплочению, воспитанию у личного состава ВЮИ ФСИН России чувства товарищества.

46. Выработка и реализация мер по поддержанию надлежащего уровня морально-психологического состояния, психологической устойчивости и служебной дисциплины личного состава ВЮИ ФСИН России, необходимых для выполнения поставленных задач, успешного освоения учебного материала. Организация и проведение социально-психологической работы по обеспечению благоприятного социально-психологического климата в коллективах ВЮИ ФСИН России.

47. Организация мероприятий по обеспечению состязательности среди личного состава ВЮИ ФСИН России при выполнении служебных

и учебных задач.

48. Формирование у работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России ответственного отношения к соблюдению общих принципов служебного поведения.

49. Участие в проведении во ВЮИ ФСИН России государственной социальной политики, организации социальной работы, изучении социальной обстановки и уровня социальной защищенности и реализации социальных прав и гарантий курсантов очного обучения юридического факультета, работников ВЮИ ФСИН России и членов их семей.

50. Реализация во ВЮИ ФСИН России политики государства в области культуры, культурно-досуговой работы, проведение мероприятий по духовно-нравственному, культурно-эстетическому и физическому воспитанию, организация отдыха и досуга работников и курсантов очного обучения ВЮИ ФСИН России и членов их семей.

51. Формирование и поддержка позитивного общественного мнения о деятельности УИС, повышение ее авторитета и престижа, популяризация профессии сотрудника Федеральной службы исполнения наказаний.

52. Психологическое обеспечение образовательного процесса.

53. Воспитание у личного состава ВЮИ ФСИН России профессиональных качеств, необходимых для осознанного выполнения служебного долга, в том числе в экстремальных ситуациях.

IV. Организация работы Отдела

54. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником ВЮИ ФСИН России. Представление о назначении на должность и освобождении от должности вносит заместитель начальника Института по кадрам.

55. Назначение и освобождение от должности работников Отдела осуществляется приказом ВЮИ ФСИН России в установленном порядке в соответствии с требованиями руководящих документов.

56. Начальник Отдела:

56.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела.

56.2. Распределяет обязанности между работниками Отдела.

56.3. Осуществляет контроль за соблюдением работниками Отдела служебной и трудовой дисциплины, выполнением ими должностных обязанностей.

56.4. Вносит начальнику ВЮИ ФСИН России:

предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников Отдела;

представления о присвоении сотрудникам Отдела специальных званий;

предложения о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

представления к награждению работников Отдела ведомственными наградами и предложения о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

предложения об установлении работникам Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации надбавок, вознаграждений и других дополнительных выплат;

предложения о продлении срока службы отдельным сотрудникам Отдела, достигшим предельного возраста пребывания на службе;

предложения по вопросам, связанным с командированием работников Отдела;

несет персональную ответственность за обеспечение строгого соблюдения в Отделе законности, дисциплины, внутреннего распорядка, профессиональной подготовки работников, создание необходимых условий для работы и удовлетворения их социально-культурных потребностей.

57. Работа в Отделе организуется в соответствии с планами работы ВЮИ ФСИН России и планами работы Отдела на полугодие в установленном порядке. Планы работы Отдела утверждаются заместителем начальника ВЮИ ФСИН России по кадрам.

58. Выполнение запланированных мероприятий осуществляется работниками Отдела в соответствии с их обязанностями и компетенцией, определенными должностными инструкциями.

59. Результаты работы Отдела отражаются в итоговой отчетности, установленной приказами Минюста России и ФСИН России.

60. Отдел в рамках своей компетенции взаимодействует со структурными подразделениями ВЮИ ФСИН России;

с подразделениями по работе с личным составом ФСИН России, органов внутренних дел, других министерств, ведомств;

органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

общественными объединениями, ветеранскими и молодежными организациями, учреждениями культуры и искусства, творческими союзами, средствами массовой информации, социологическими центрами и аналитическими службами, религиозными конфессиями.

V. Ответственность работников Отдела

61. Работники Отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных и служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

62. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач и функций Отдела несет начальник Отдела. На него возлагается персональная ответственность в случае:

составления, утверждения и предоставления руководству ВЮИ ФСИН России недостоверной отчетности о деятельности Отдела;

ненадлежащего обеспечения руководства ВЮИ ФСИН России информацией по вопросам деятельности Отдела;

несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений руководства ВЮИ ФСИН России по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

нарушения Правил внутреннего распорядка ВЮИ ФСИН России работниками Отдела;

непринятия мер к обеспечению пожарной безопасности в помещениях Отдела и несоблюдения работниками Отдела противопожарного режима, установленного на территории института.